

Patvirtinta:  
LASF Tikrųjų narių neeiliniame suvažiavime  
2024 m. kovo 23 d.

## LIETUVOS AUTOMOBILIŲ SPORTO FEDERACIJOS APELIACINIO TEISMO DARBO NUOSTATAI

### 1. SĄVOKOS

- 1.1. **FIA** – Tarptautinė automobilių federacija.
- 1.2. **LASF** - Lietuvos automobilių sporto federacija.
- 1.3. **LASF įstatai** – LASF narių suvažiavimo patvirtintas norminis aktas, apibrėžiantis LASF veiklos principus.
- 1.4. **TSK** – FIA Tarptautinis sporto kodeksas.
- 1.5. **LASK** – Lietuvos automobilių sporto kodeksas.
- 1.6. **LASF Etikos kodeksas (toliau – Etikos kodeksas)** – LASF narių suvažiavimo patvirtintas norminis aktas, apibrėžiantis jame įvardintų Asmenų elgesio normas, šių normų pažeidimus bei sankcijų už jų pažeidimą taikymo principus.
- 1.7. **LASF organai** – LASF įstatuose nurodyti valdymo, vykdymo ar drausmės organai.
- 1.8. **LASF Apeliacinis teismas (toliau – Teismas)** - LASF Drausmės organas, suformuotas LASF įstatuose numatyta tvarka bei dirbantis vadovaujantis šiais Nuostatais bei Etikos kodeksu.
- 1.9. **LASF Apeliacinio teismo arbitras (toliau – Arbitras)** – Apeliacinio teismo narys.
- 1.10. **LASF Apeliacinio teismo pirmininkas** – Apeliacinio teismo vadovas. Pirmininkas yra laikomas Apeliacinio teismo nariu, tačiau nėra laikomas Arbitru.
- 1.11. **Apeliacinė kolegija** – kolegialus Teismo organas, sudarytas iš Teismo pirmininko (išskyrus Nuostatų 6.5.2. p. numatytus atvejus) ir dviejų arbitrų.
- 1.12. **LASF narys (toliau – Narys)** – juridinis asmuo, LASF įstatuose numatyta tvarka tapęs LASF tikroju ar asocijuotu Nariu.
- 1.13. **LASF pareiškėjas (toliau – Pareiškėjas)** – juridinis asmuo ar komanda, dalyvaujantis LASF čempionatuose ir kitose automobilių sporto varžybose bei turintis LASF pareiškėjo licenciją, kurioje įtraukti visi pareiškėjo atstovai.
- 1.14. **LASF licencijos turėtojas** – vairuotojas (sportininkas), organizatorius, teisėjas, saugos lankų gamintojas, turintis LASF išduotą pažymėjimą, suteikiantį teisę užsiimti tam tikromis su automobilių sportu susijusiomis veiklomis.
- 1.15. **LASF medija akreditacijos (licencijos) turėtojas** – žiniasklaidos atstovas dirbantis LASF čempionatuose ir kitose automobilių sporto varžybose bei turintis LASF medija akreditaciją (licenciją).
- 1.16. **Varžybų oficialūs asmenys** – asmenys nurodyti LASK 11.1 str.
- 1.17. **SKK** – sporto komisarų kolegija.
- 1.18. **Byla** – šiuose Nuostatuose nustatyta tvarka vykdomas procesas dėl galimai padaryto pažeidimo.
- 1.19. **Proceso šalys** – Asmuo, pareiškęs kaltinimus kitam Asmeniui, dėl pažeidimo padarymo bei Asmuo, kaltinamas pažeidimo padarymu.

- 1.20. **Proceso šalių oficialiais kontaktais** yra laikomi elektroninių paštų adresai, nurodyti e-LASF sistemoje ar kitose LASF laikmenose. Drausmės organų užklauskos ir sprendimai proceso šalimis išsiunčiami tik aukščiau nurodytais oficialiais kontaktais.
- 1.21. Šiuose Nuostatuose neapirtos sąvokos ir apibrėžimai suprantami taip, kaip jie apibrėžiami ir aiškunami LASF bei FIA norminiuose aktuose, taip pat Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 1.22. Sąvokos ir apibrėžimai naudojami vienaskaita yra taikomi ir daugiskaita, bei atvirkščiai.

## 2. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 2.1. Šių Nuostatų paskirtis - nustatyti Apeliacinio teismo kompetencijas, Bylų nagrinėjimo tvarką bei sankcijų rūšis.
- 2.2. Nuostatuose nurodyti terminai pradkami skaičiuoti nuo sekančios kalendorinės dienos 0:00 val. po priimto sprendimo ar įvykio. Šie terminai baigiami skaičiuoti paskutiniąją termino dieną **23:59** val. Įvykiai, susiję su pinigų sumokėjimu laikomi įvykusiais, kai pinigai yra įskaitomi į gavėjo banko sąskaitą arba kasą.  
*Pavyzdys: sprendimas pateikti atsiliepimą per 10 kalendorinių dienų priimtas vasario 5 d. Terminas pradamas skaičiuoti nuo vasario 6 d. 0:00 val. Galutinis terminas atsiliepimo pateikimui – vasario 15 d. 23:59 val.*

## 3. TEISMO FORMAVIMAS, KOMPETENCIJOS IR PAREIGOS

- 3.1. Teismas formuojamas vadovaujantis LASF įstatais.
- 3.2. Teismas veikia vadovaujantis FIA statutu, LASF įstatais, FIA Tarptautiniu sporto kodeksu, Lietuvos automobilių sporto kodeksu, Etikos kodeksu bei šiais Nuostatais.
- 3.3. Teismas yra galutinė instancija, sprendžianti ginčus:
  - 3.3.1. dėl varžybų oficialių asmenų priimtų sprendimų (įskaitant sprendimus dėl sankcijų skyrimo);
  - 3.3.2. dėl LASF organų priimtų sprendimų (įskaitant sprendimus dėl sankcijų skyrimo);
  - 3.3.3. dėl LASF veiklą reglamentuojančių norminių aktų turinio, jų priėmimo aplinkybių ar jų taikymo;
  - 3.3.4. dėl automobilių sportą reglamentuojančių norminių aktų turinio, jų priėmimo aplinkybių ar jų taikymo;
- 3.4. Teismas yra apeliacinė instancija, nagrinėjanti apeliacijas dėl LASF Etikos komisijos priimtų sprendimų, bei pirmoji instancija, nagrinėjanti Etikos kodekso pažeidimų bylas LASF Etikos komisijai netekus įgaliojimų.
- 3.5. Teismo nariai, nagrinėdami Bylas privalo būti nepriklausomi ir nešališki.
- 3.6. Teismo narys privalo nusišalinti nuo Bylos nagrinėjimo, kai Byloje svarstomas su šiuo nariu susijęs Asmuo.
- 3.7. Jeigu Teismo narys nesilaiko nešališkumo ir nepriklausomumo principų, Byla, kurioje sprendimų priėmimo dalyvavo šis narys, gali būti atnaujinama, o nurodytus principus pažeidęs Teismo narys gali būti atstatydinamas iš pareigų vadovaujantis LASF įstatais.
- 3.8. Teismas turi teisę į posėdžius kviešti liudytojus bei ekspertus.
- 3.9. Teismo kompetencijos:
  - 3.9.1. nagrinėti apeliacijas ir priimti sprendimus, dėl varžybų metu SKK priimtų sprendimų ar (ir) paskirtų sankcijų (pagal LASK 15 str.):
    - a) panaikinti SKK sprendimą;
    - b) sumažinti arba padidinti SKK skirtą sankciją;
    - c) skirti LASK 12 str. numatytas sankcijas;

- d) atmesti apeliaciją kaip nepagrįstą, o įrodžius, kad apeliacija buvo pateikta su etika nesuderinamais tikslais, medžiagą perduoti Etikos komisijai;
  - e) išnagrinėjus apeliaciją nuspręsti dėl pilno ar dalinio apeliacijos mokesčio grąžinimo. Tuo pačiu nustatant kas privalo padengti su apeliacijos nagrinėjimu susijusias Teismo išlaidas.
- 3.9.2. nagrinėti apeliacijas ir priimti sprendimus dėl LASF organų (Etikos komisijos, valdymo ar vykdymo organų) paskirtų sankcijų:
- a) panaikinti LASF organų priimtą sprendimą;
  - b) sušvelninti arba sugriežtinti LASF organų skirtą sankciją;
  - c) atmesti apeliaciją kaip nepagrįstą, o įrodžius, kad apeliacija buvo pateiktas su etika nesuderinamais tikslais, medžiagą perduoti Etikos komisijai;
  - d) išnagrinėjus apeliaciją, nuspręsti dėl pilno ar dalinio apeliacijos mokesčio grąžinimo. Tuo pačiu nustatant kas privalo padengti su apeliacijos nagrinėjimu susijusias Teismo išlaidas.
- 3.9.3. nagrinėti prašymus ir priimti sprendimus dėl LASF organų (valdymo ar vykdymo organų) priimtų sprendimų (netaikoma sprendimams dėl sankcijų skyrimo):
- a) pateikti išaiškinimą dėl LASF organo sprendimo teisėtumo;
  - b) panaikinti LASF organo sprendimą.
- 3.9.4. nagrinėti prašymus ir priimti sprendimus dėl LASF veiklą ar automobilių sportą reglamentuojančių norminių aktų turinio, jų priėmimo aplinkybių ar jų taikymo:
- a) pateikti LASF veiklą ar automobilių sportą reglamentuojančių norminių aktų išaiškinimą. Teismo pateikti išaiškinimai yra privalomi taikant LASF veiklą ar automobilių sportą reglamentuojančius norminius aktus;
  - b) atlikti teisinį LASF veiklą ar automobilių sportą reglamentuojančių norminių aktų vertinimą ir atitikimą LASF įstatams, LASK, FIA statutui, TSK, bei kitiems LASF organų priimtiems norminiams aktams. Nustačius, jog norminis aktas prieštarauja ar neatitinka aukštesniam LASF norminiam aktui, Teismas gali priimti sprendimą panaikinti norminį aktą, arba įpareigoti atitinkamą LASF organą atlikti norminio akto papildymą ar (ir) taisymą.
- 3.9.5. **Nagrinėti Etikos kodekso pažeidimo bylas LASF Etikos komisijai netekus įgaliojimų.**
- 3.9.6. Teismas, nagrinėdamas Nuostatų 3.3. p. numatytus ginčus bei kitus klausimus, gali priimti sprendimus kurie yra neaprašyti Nuostatuose. Šiuos sprendimus Teismas priima vadovaudamasis FIA Apeliacinio teismo sprendimais ar Lietuvos Respublikos teismų sprendimais arba savo nuožiūra, taikydamas teisingumo, protingumo ir sąžiningumo kriterijus;
- 3.9.7. nagrinėti ginčus, FIA pavestus spręsti nacionalinėms federacijoms;
- 3.9.8. kreiptis į LASF tarybą, siūlant į Suvažiavimo ar Tarybos posėdžio darbotvarkę įtraukti Teismo iškeltus klausimus;
- 3.10. Teismo pareigos:
- 3.10.1. pranešti visoms suinteresuotoms pusėms apie Teismo posėdžius;
- 3.10.2. išklausti visus su Byla susijusius asmenis ir liudininkus (**išskyrus atvejus, kai Byla nagrinėjama rašytinio proceso forma**);
- 3.10.3. išnagrinėti Bylas, atsižvelgiant į visas su tuo susijusias aplinkybes ir priimti sprendimus;
- 3.10.4. priimant sprendimus, susijusius su automobilių sportu, niekada nereikalauti varžybų pakartojimo;
- 3.10.5. priimant sprendimus, visada vadovautis objektyvumo, nešališkumo, teisingumo, protingumo ir sąžiningumo kriterijais, bei automobilių sporto interesais.
- 3.10.6. **Perduoti visą bylos medžiagą (įskaitant posėdžių protokolus) LASF administracijai.**

#### 4. SANKCIJOS IR JŲ TAIKYMO PRINCIPAI

- 4.1. **Įspėjimas** - raštiškas pranešimas apie padarytą pažeidimą ir priminimas apie atitinkamų taisyklių esmę bei įsipareigojimus jų laikytis, įspėjant Asmenį apie galimą griežtesnių sankcijų taikymą, jei būtų padarytas dar vienas pažeidimas.
- 4.2. **Piniginę bauda:**
  - 4.2.1. piniginė bauda gali būti skiriama tiesiogiai fiziniam Asmeniui arba jo atstovui (Nariui, Pareiškėjui);
  - 4.2.2. piniginės baudos dydį, sumokėjimo terminą ir sąlygas kiekvienu atveju nustato Teismas;
  - 4.2.3. piniginė bauda negali būti mažesnė kaip 50 eurų.
- 4.3. **LASF sportinio automobilio techninio paso suspendavimas** - yra sankcija, kuria sustabdomas LASF sportinio automobilio techninio paso galiojimas tam tikram terminui. Automobilio savininkas arba valdytojas, per Teismo sprendime nurodytą terminą privalo grąžinti LASF sportinio automobilio techninį pasą LASF administracijai.
- 4.4. **Licencijos nacionalinis ir/ar tarptautinis suspendavimas** - yra sankcija, kuria sustabdomas Asmens licencijos galiojimas tam tikram terminui, kuris yra trumpesnis nei licencijos galiojimo terminas. LASF administracija, vadovaujantis LASF nuostatomis, privalo informuoti suinteresuotus asmenis apie licencijos suspendavimą.
- 4.5. **Licencijos atėmimas** - yra sankcija, kurios pagrindu atimama Asmens licencija. Asmuo, kuriam taikoma licencijos atėmimo sankcija, remiantis LASF nuostatomis, privalo grąžinti licenciją LASF administracijai (jei išduota fizinė licencija) per Teismo sprendime nurodytą terminą.
- 4.6. **Atsisakymą išduoti licenciją** - yra sankcija, kuria tam tikram terminui apribojama Asmens teisė į licenciją. Šis terminas negali būti ilgesnis nei du metai. Jei prieš skiriant atsisakymo išduoti licenciją sankcija buvo skirta licencijos atėmimo sankcija, bendras sankcijų taikymo terminas negali būti ilgesnis nei du metai.
- 4.7. **Atstatydinimas iš pareigų.** Ši sankcija taikoma fiziniams asmenims – LASF valdymo ir vykdymo organų nariams (išskyrus LASF prezidentą (toliau – Prezidentas)).
- 4.8. **Iniciacija atstatydinimui iš pareigų:**
  - 4.8.1. ši sankcija gali būti inicijuojama Prezidentui. Tokiu atveju, Teismas kreipiasi į LASF tarybą (toliau – Taryba), įpareigodamas ją nedelsiant sušaukti LASF narių suvažiavimą ir jame svarstyti klausimą dėl Prezidento atstatydinimo. Prezidentas nušalinamas nuo pareigų (Tarybos posėdžio metu) iki suvažiavimo, kuriame priimamas sprendimas dėl atstatydinimo iš pareigų.
  - 4.8.2. ši sankcija gali būti inicijuojama Drausmės organų nariams. Drausmės organo nario, kuriam inicijuojama atstatydinimo iš pareigų sankcija, įgaliojimai sustabdomi iki Eilinio suvažiavimo, kuriame priimamas sprendimas dėl atstatydinimo iš pareigų;
  - 4.8.3. kai ši sankcija inicijuojama LASF administracijos darbuotojui, sprendimą dėl atleidimo iš darbo priima Prezidentas, LR Darbo kodekse nustatyta tvarka.
- 4.9. **Reikalavimas grąžinti LASF apdovanojimus** (garbės ženklas ar padėkos medalis). Fizinis asmuo, kuriam taikoma LASF apdovanojimo grąžinimo sankcija, per Teismo sprendime nurodytą terminą privalo grąžinti apdovanojimus LASF administracijai.
- 4.10. **LASF narystės suspendavimas.** Ši sankcija taikoma Nariams (išskyrus Lietuvos kartingo federaciją). Priėmęs sprendimą dėl LASF narystės suspendavimo, Teismas kreipiasi į Tarybą, įpareigodamas Tarybą nutraukti narystę LASF. Jei narystės suspendavimo sankcija paskirta už LR teisės aktų pažeidimus, Taryba įpareigojama nutraukti narystę LASF tik tada, kai Narys pripažįstamas kaltu, dėl padarytų LR teisės aktų pažeidimų.

- 4.11. Sankcijos su terminu skyrimo atvejais, Teismas nustato konkretų sankcijos terminą, t. y. termino pirmą ir paskutinę dieną.
- 4.12. Teismo sprendimu, sankcijos vykdymas gali būti atidedamas tam tikram terminui (**lygtinė sankcija**).
- 4.13. Už tą patį pažeidimą Asmuo gali būti baudžiamas tik vieną kartą, tačiau už tą patį pažeidimą gali būti skiriama daugiau nei viena sankcija.
- 4.14. Tuo atveju, kai tam pačiam Asmeniui turėtų būti skiriamos kelios tos pačios rūšies sankcijos už kelis sutampančius pažeidimus, gali būti skiriama viena sankcija, apimanti visus sutampančius pažeidimus, bei kurios dydis yra parenkamas atsižvelgiant į bendrą pažeidimo mastą.
- 4.15. Už tą patį pažeidimą gali būti taikomos sankcijos fiziniam asmeniui ir jo atstovui - juridiniam asmeniui (LASF nariui ar pareiškėjui). Sankcijos fiziniam asmeniui ir juridiniam asmeniui taikomos atskirai ir nesumuojamos.
- 4.16. Asmenims už tą patį pažeidimą, kartu su Nuostatuose numatyta sankcija, gali būti taikomos ir kitos - LASK bei varžybas reglamentuojančiuose dokumentuose ar sportinės veiklos sutartyje, ar FIA dokumentuose nurodytos sankcijos, skiriamos pagal atitinkamuose dokumentuose reglamentuotą sankcijų taikymo tvarką.
- 4.17. Kitų teisinės atsakomybės rūšių (administracinės, baudžiamosios, civilinės, kt.) taikymas neužkerta kelio šiuose Nuostatuose numatytų sankcijų taikymui.
- 4.18. Paskirtos sankcijos tyčinio nevykdymo atveju gali būti pradeda Byla dėl Teismo sprendimo nevykdymo.
- 4.19. Jeigu Asmuo, kuriam buvo paskirta sankcija, per metus nuo tos dienos, kai pasibaigia sankcijos vykdymas, nepadarė naujo pažeidimo, laikoma, kad jam sankcija nebuvo paskirta. Sankcijos vykdymo pasibaigimu laikomas ir atidėtos sankcijos ar jos dalies atidėjimo termino pasibaigimas, jei šis terminas nebuvo nutrauktas naujo pažeidimo padarymu.

## 5. APELIACIJŲ IR PRAŠYMŲ TEIKIMO TVARKA

- 5.1. Teikti apeliacijas ar prašymus teisę turi:
  - 5.1.1. LASF organų nariai;
  - 5.1.2. LASF nariai;
  - 5.1.3. LASF pareiškėjai bei jų atstovai;
  - 5.1.4. LASF narių valdymo organų nariai;
  - 5.1.5. LASF galiojančių licencijų turėtojai;
  - 5.1.6. LASF apdovanojimų (garbės ženklas ar padėkos ženklas) turėtojai;
  - 5.1.7. LASF sportinio automobilio techninio paso turėtojai (**automobilio savininkai arba valdytojai**);
  - 5.1.8. LASF medija akreditacijų (**licencijų**) turėtojai.
- 5.2. Gavus prašymą iš asmens, kuris nenurodytas Nuostatų 5.1. p., Bylos nagrinėjimas gali būti pradedamas tik Teismo iniciatyva;
- 5.3. Apelacijos ir prašymai Teismui teikiami per LASF administraciją (dokumentai pristatomi LASF buveinės adresu arba atsiunčiami elektroniniu paštu: [lasf@lasf.lt](mailto:lasf@lasf.lt)).
- 5.4. Apelacijų nagrinėjimui taikomas mokestis, kuris nurodytas LASF narystės mokesčių ir tikslinių įnašų LASF veiklai remti lentelėje (*apelacijos mokestis*). Nesumokėjus apeliacinio mokesčio, apeliacijos nagrinėjimo procedūros nepradedamos.
- 5.5. Prašymų nagrinėjimui mokestis netaikomas.
- 5.6. Terminai **ir apeliacijų bei prašymų turinys**:

- 5.6.1. Apeliacija dėl varžybų metu priimto sprendimo ar paskirtos sankcijos teikiama vadovaujantis LASK 15 straipsnyje nustatyta tvarka ir terminais. Apeliacijoje privalo būti nurodomas dokumentas, kurio pagrindu buvo priimtas sprendimas arba (ir) paskirta sankcija (varžybų pavadinimas, dokumento pavadinimas, data, dokumento numeris) ir išdėstomas jo turinys skundžiamoje apimtyje, arba (ir) nurodoma skundžiamo sprendimo priėmimo aplinkybė. Tai pat privalo būti nurodoma, kokių pagrindų (dokumentai ar kita medžiaga) apeliaciją teikiantis Asmuo nesutinka su priimtu sprendimu ar (ir) paskirta sankcija;
- 5.6.2. Apeliacija dėl LASF organų (Etikos komisijos, valdymo organų, vykdymo organų) paskirtos sankcijos, teikiama ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo LASF organo protokolo pateikimo dienos. Apeliacijoje privalo būti nurodomas dokumentas, kurio pagrindu buvo paskirta sankcija (pavadinimas, data, numeris) ir išdėstomas jo turinys skundžiamoje apimtyje, arba (ir) nurodoma skundžiamo sprendimo priėmimo aplinkybė. Tai pat privalo būti nurodoma, kokių pagrindų (dokumentai ar kita medžiaga) apeliaciją teikiantis Asmuo nesutinka su sprendimu ir paskirta sankcija;
- 5.6.3. Prašymas apskundžiant LASF organo (valdymo arba vykdymo organo) priimtą sprendimą teikiamas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo LASF organo sprendimo priėmimo dienos (netaikoma sprendimams dėl sankcijų skyrimo). Prašyme privalo būti nurodomas dokumentas, kurio pagrindu buvo priimtas sprendimas (pavadinimas, data, numeris), išdėstomas turinys skundžiamoje apimtyje, arba (ir) nurodoma skundžiamo sprendimo priėmimo aplinkybė. Tai pat privalo būti nurodoma, kokių pagrindų (dokumentai ar kita medžiaga) prašymą teikiantis Asmuo nesutinka su priimtu sprendimu;
- 5.6.4. Prašymas apskundžiant LASF veiklą ar automobilių sportą reglamentuojančio dokumento turinį, šio dokumento priėmimą, ar jo taikymą teikiamas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo automobilių sportą reglamentuojančio dokumento priėmimo dienos. Prašyme privalo būti nurodomas skundžiamas dokumentas (pavadinimas, data, numeris), išdėstomas turinys skundžiamoje apimtyje, arba (ir) nurodoma skundžiama dokumento priėmimo aplinkybė. Tai pat privalo būti nurodoma, kokių pagrindų (dokumentai ar kita medžiaga) prašymą teikiantis Asmuo nesutinka su skundžiamo dokumento turiniu, ar (ir) dokumento priėmimo aplinkybėmis.

## 6. BYLŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

- 6.1. Apeliacijas ir prašymus nagrinėja Apeliacinė kolegija, sudaryta vadovaujantis Nuostatų 6.4 arba 6.5 straipsniais.
- 6.2. Apeliacinės kolegijos nariu negali būti Arbitras, kuris yra, tiesiogiai susijęs su nagrinėjama apeliacija ar prašymu.
- 6.3. Apeliacinei kolegijai pirmininkauja Teismo pirmininkas, arba vienas iš Arbitrų, paskirtas Kolegijos pirmininku vadovaujantis Nuostatų 6.5.2. p.
- 6.4. Procedūra, kai Apeliacinei kolegijai pirmininkauja Teismo pirmininkas:
  - 6.4.1. LASF administracija, gavusi apeliaciją ar prašymą, ne vėliau kaip kitą darbo dieną informuoja Teismo pirmininką, elektroniniu paštu persiųsdama apeliaciją ar prašymą ir susijusią medžiagą;
  - 6.4.2. Teismo pirmininkas per 5 kalendorines dienas įvertina, gautos apeliacijos arba prašymo atitikimą reikalavimams;

- 6.4.3. Teismo pirmininkui nustačius, kad apeliacija ar prašymas neatitinka reikalavimų, raštu nurodomas terminas (ne ilgesnis nei 5 kalendorinės dienos), per kurį turi būti pašalinti trūkumai. Per nustatytą terminą nepašalinus trūkumų, yra laikoma, jog apeliacija ar prašymas nėra paduoti ir grąžinami apeliantui ar teikėjui. Tokiu atveju Teismo pirmininkas priima sprendimą dėl apeliacinio mokesčio grąžinimo/negrąžinimo;
- 6.4.4. Teismo pirmininkas nustatęs, kad gauta apeliacija arba prašymas atitinka apeliacijoms ar prašymams keliamus reikalavimus, organizuoja Apeliacinės kolegijos sudarymą, išsiųsdamas pranešimą **apie gautą prašymą ar apeliaciją (prašymas ar apeliacija pridedama)** elektroniniu paštu ginčo šalims;
- 6.4.5. Kiekviena ginčo šalis per 10 kalendorinių dienų nuo pranešimo gavimo, pasirenka po vieną Arbitrą iš Suvažiavimo patvirtinto Arbitrų sąrašo ir pateikia Teismui paaiškinimus bei įrodymus susijusius su ginču. Ginčo šaliai nepasirinkus Arbitro, Arbitrą paskiria Teismo pirmininkas. Jeigu šalis be pateisinamos priežasties per nustatytą terminą nepateikia Teismui paaiškinimo ar kitos su byla susijusios medžiagos, Teismas turi teisę priimti sprendimą vadovaudamasis byloje esančiais paaiškinimais ir įrodymais.
- 6.5. Procedūra, kai apeliacinei kolegijai pirmininkauja vienas iš Arbitrų.
- 6.5.1. jei per Nuostatų 6.4.2. p. nurodytą terminą Teismo pirmininkas nesiima veiksmų apeliacijos ar prašymo įvertinimui, arba jei Teismo pirmininkas yra tiesiogiai susijęs su nagrinėjama apeliacija ar prašymu, arba yra kitokių priežasčių dėl kurių Teismo pirmininkas negali pirmininkauti Apeliacinei kolegijai, LASF administracija privalo sudaryti Apeliacinę kolegiją. LASF administracija elektroniniais laiškais informuoja ginčo šalis, **apie gautą prašymą ar apeliaciją (prašymas ar apeliacija pridedama)**, kurios per 3 kalendorines dienas privalo pasirinkti po vieną Arbitrą. Per nurodytą terminą Šaliai nepasirinkus Arbitro, Arbitrą paskiria LASF generalinis sekretorius;
- 6.5.2. šalių Arbitrai per 3 kalendorines dienas iš arbitrų sąrašo pasirenka Arbitrą – Apeliacinės kolegijos pirmininką;
- 6.5.3. Apeliacinė kolegija per 5 kalendorines dienas įvertina gautos apeliacijos arba prašymo atitikimą reikalavimams;
- 6.5.4. Apeliacinei kolegijai nustačius, kad apeliacija ar prašymas neatitinka reikalavimų, raštu nurodomas terminas (ne ilgesnis nei 5 kalendorinės dienos), per kurį turi būti pašalinti trūkumai. Per nustatytą terminą nepašalinus trūkumų, yra laikoma, jog apeliacija ar prašymas nėra paduoti ir grąžinami apeliantui ar teikėjui. Tokiu atveju Apeliacinė kolegija priima sprendimą dėl apeliacinio mokesčio grąžinimo/negrąžinimo;
- 6.5.5. Apeliacinei kolegijai nustačius, jog nėra trukdžių pradėti apeliacijos ar prašymo nagrinėjimo procedūras, elektroniniu paštu išsiunčiamas pranešimas ginčo šalims. Kiekviena ginčo šalis per 10 kalendorinių dienų nuo pranešimo gavimo, pateikia Teismui paaiškinimus ir įrodymus susijusius su ginču. Jeigu šalis be pateisinamos priežasties per nustatytą terminą nepateikia Teismui paaiškinimo ar kitos su byla susijusios medžiagos, Teismas turi teisę priimti sprendimą vadovaudamasis byloje esančiais paaiškinimais ir įrodymais.
- 6.6. Apeliacijos ir prašymai, gali būti nagrinėjami tiek žodinio, tiek rašytinio proceso forma. Posėdžiai gali vykti gyvai bei naudojant tiesioginio ryšio priemones (telekonferenciją, vaizdo konferenciją, kitas komunikavimo technologijas ar jų derinius).
- 6.7. Apie įvyksiantį Teismo posėdį Apeliacinės kolegijos pirmininkas privalo pranešti Arbitrams ir ginčo šalims elektroniniu paštu likus ne mažiau nei 5 kalendorinėms dienoms iki posėdžio. Šalys turi teisę į posėdį pasikviesti liudytojus (**išskyrus atvejus, kai Byla nagrinėjama rašytinio proceso forma**). Suinteresuotų asmenų ar liudytojų neatvykimas, nesustabdo apeliacijos ar prašymo nagrinėjimo procedūros.

- 6.8. Teismas išnagrinėti apeliaciją ar prašymą bei priimti sprendimą privalo ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo apeliacijos ar prašymo įvertinimo dienos (Nuostatų 6.4.4. arba 6.5.5. p). Šis terminas gali būti pratęstas Apeliacinės kolegijos pirmininko sprendimu arba ginčo šalių prašymu dėl *force majeure* ar kitų svarbių aplinkybių (ligos, šeimyninių aplinkybių ir kt.).
- 6.9. Apeliacinės kolegijos sprendimai priimami paprasta balsų dauguma. Nei vienas ginčą nagrinėjantis Apeliacinės kolegijos narys neturi teisės susilaikyti balsavimo metu.
- 6.10. Teismo posėdžių metu gali būti daromas garso įrašas.
- 6.11. Teismo posėdžius protokoluoja posėdžio sekretorius, kurį paskiria Apeliacinės kolegijos pirmininkas. Posėdžio sekretoriumi gali būti bet kuris asmuo, įskaitant Apeliacinės kolegijos pirmininką ar Arbitrą. Protokolą pasirašo Apeliacinės kolegijos pirmininkas ir posėdžio sekretorius.
- 6.12. Teismo posėdžio protokolo trumpoji versija su sprendimu turi būti išsiųsta šalims elektroniniu paštu ar šalių nurodytais adresais per 7 kalendorines dienas nuo Teismo sprendimo priėmimo dienos. Šiame protokole turi būti nurodyta:
  - 6.12.1. sprendimo priėmimo data ir protokolo numeris;
  - 6.12.2. Teismo nariai, dalyvavę posėdyje;
  - 6.12.3. proceso šalys ir šalių atstovai, dalyvavę posėdyje;
  - 6.12.4. kiti asmenys, dalyvavę posėdyje;
  - 6.12.5. trumpa Bylos santrauka;
  - 6.12.6. proceso šalių reikalavimai;
  - 6.12.7. Teismo sprendimas dėl pažeidimo įvertinimo ir sankcijos taikymo;
  - 6.12.8. Teismo sprendimo įsiteisėjimo data.
- 6.13. Teismo posėdžio pilnas protokolas turi būti surašytas per 20 kalendorinių dienų nuo Teismo sprendimo priėmimo dienos. Protokolo pilnojoje versijoje turi būti nurodyta:
  - 6.13.1. sprendimo priėmimo data ir protokolo numeris;
  - 6.13.2. Teismo nariai, dalyvavę posėdyje;
  - 6.13.3. proceso šalys ir šalių atstovai, dalyvavę posėdyje;
  - 6.13.4. kiti asmenys, dalyvavę posėdyje;
  - 6.13.5. trumpa Bylos santrauka;
  - 6.13.6. proceso šalių reikalavimai;
  - 6.13.7. sprendimo priėmimo motyvai ir teisiniai argumentai, kuriais Teismas vadovavosi priimdama sprendimą (sprendimo motyvuojamoji dalis);
  - 6.13.8. Teismo sprendimas dėl pažeidimo įvertinimo ir sankcijos taikymo;
  - 6.13.9. Teismo sprendimo įsiteisėjimo data.
- 6.14. Teismo sprendimai įsiteisėja nuo **sekančios dienos po sprendimo priėmimo dienos**.
- 6.15. Įsiteisėjus Teismo sprendimui, toks sprendimas proceso šalims yra privalomas ir sukelia atitinkamas teises pasekmes.
- 6.16. Jei Teismo sprendimai liečia kitos šalies automobilių sporto federacijos ar atitinkamos kitos organizacijos licencijos turėtoją, organizatorių, oficialų asmenį, pareiškėją ar kitą asmenį, Teismo sprendimas gali būti apskųstas FIA apeliaciniam teismui.
- 6.17. Teismo posėdžio protokolas **bei bylos medžiaga** (įskaitant protokolo ar (ir) **medžiagos fragmentus**) **yra konfidenciali** ir negali būti viešinama. **Teismas turi teisę priimti sprendimą dėl protokolo ar (ir) bylos medžiagos pavišimo, jei toks pavišimas galėtų užkardyti nusižengimus ateityje.**