

## LASF TEISĖJO ĮSKAITOS KORTELĖS PILDYMO INSTRUKCIJA

LASF įskaitos kortelė yra reikalinga LASF teisėjams užpildymui, kurie siekia pasikelti teisėjo licencijos kategoriją ir užimti aukštesnes darbo pozicijas varžybų metu. Šioje instrukcijoje pateikiama informacija, kuria vadovaujantis, teisėjas supildo įskaitos kortelę prisijungęs e-LASF sistemoje prie savo paskyros.

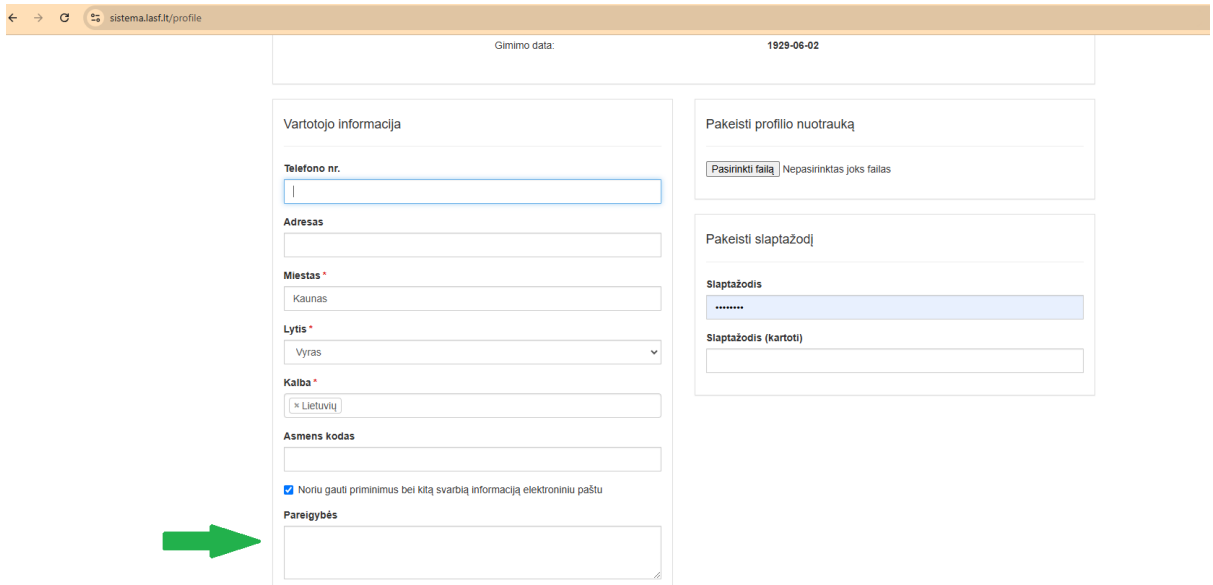
**Pirmas žingsnis** – prisijungiate e-LASF sistemoje <https://sistema.lasf.lt> prie savo paskyros. Suvedate elektroninį paštą ir slaptažodį.

**Antras žingsnis** – prisijungus prie paskyros e-LASF sistemoje, Jums reikia:

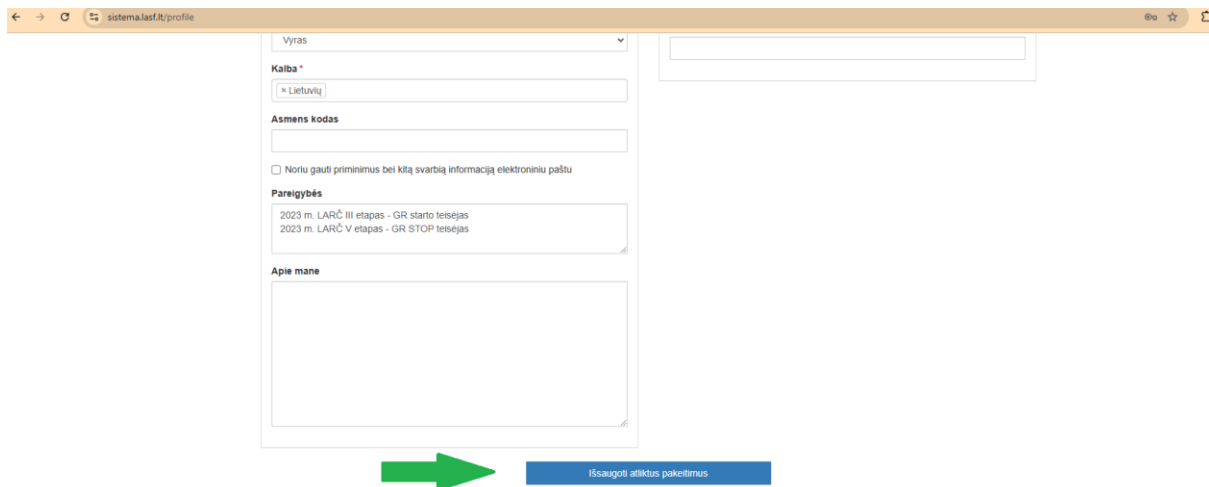
### 1. Eiti į „Profilis“.



2. Atsidarius profilį, rasite savo visą vartotojo informaciją. Pasirenkate skiltį „Pareigybės“ ir joje pateikiate informaciją: varžybas, varžybų datą, pareigybes, kuriose dirbote. Informaciją įvedate rankiniu būdu.



3. Pateikus informaciją, išsaugote atliktus pakeitimus. Už informacijos atnaujinimą savo paskyroje LASF teisėjai yra atsakingi patys. Kiekvieną kartą pareigybių skiltį galite papildyti pasibaigus varžyboms, kuriose dirbote.



Jeigu turite klausimų, dėl informacijos pateikimo kreipkitės el. paštu [lasf@lasf.lt](mailto:lasf@lasf.lt) arba tel. +370 615 46710

Įmonės kodas / Reg. No: 190642938  
Adresas / Address: Savanorių 56, LT-44210 Kaunas, Lithuania  
Tel.: +370 37 350026  
El. paštas / e-mail: [lasf@lasf.lt](mailto:lasf@lasf.lt)